普通徴収切替理由書　（兼　仕切紙）

市町村名	池田町	指定番号	

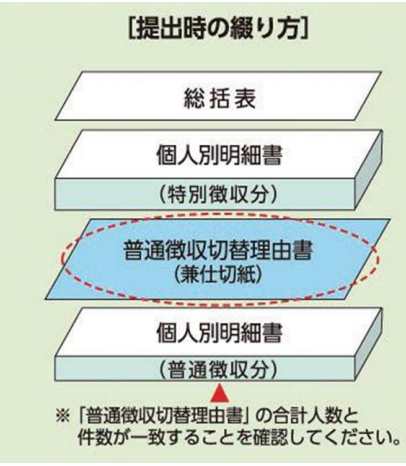
符号	普通徴収切替理由	人数
普A	**総従業員数が２人以下** ※従業員全員が普通徴収対象の場合のみ該当	人
普B	**他の事業所で特別徴収を行っている** **※乙欄適用者を含む**	人
普C	**給与が少なく税額が引けない** （例：年間の給与支払額が93万以下）	人
普D	**給与の支払いが不定期** （例：給与の支払いが毎月でない）	人
普E	**個人事業主の事業専従者** （個人事業主のみ対象）	人
普F	**退職者、退職予定者（5月末日まで）** **および休職者**	人
普G	**１年未満の契約社員**	人
合計		人

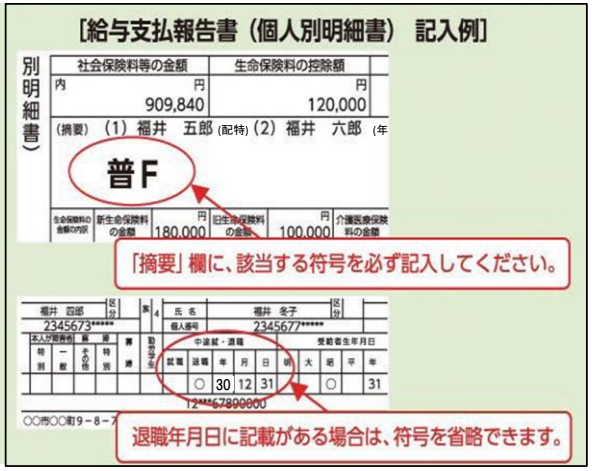
総括表の普通徴収対象者の人数と一致します。

1. 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に、該当する符号（「普F」など）を記入してください。

2. この普通徴収切替理由書の提出がない場合は、原則どおり特別徴収対象者となります。

3. １人の方に対し複数の理由が該当する場合は、理由を1つだけ選択してください。





給与支払報告書（総括表）

池田町提出用　令和　年　月　日 提出

特－	指定番号
普－	

給与支払者の個人番号又は法人番号	右詰記載	提出区分	年間分 退職者分
給与の支払期間	年　月分から　年　月分まで	事業種目	
フリガナ		受給者総人員	人
給与支払者の名称又は氏名		池田町への報告人員	
上記の所在地	〒	内訳 特別徴収対象者（給与天引）	人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名		内訳 普通徴収対象者（個人納付） 退職者	人
連絡者の氏名及び所属名並びに電話番号	所属 氏名 （　　）　－　　内線	内訳 普通徴収対象者（個人納付） 乙欄等	人
会計事務所等の名称及び電話番号		合計	人
		納入書の送付	要　・　不要

令和５年分給与支払報告書の提出について

令和５年分の給与支払報告書を、下記の事項に注意してご提出くださいますようお願いいたします。

提出期限：令和６年１月３１日（水）

◆令和5年1月1日から12月31日の間に給与の支払いを受け、令和6年1月1日に池田町に住所がある全ての給与受給者分を提出してください。給与受給者にはアルバイトや役員等も含まれます。その他、退職者・休職者及び個人で確定申告される方の分もご提出ください。

◆給与支払報告書提出の際は、左の普通徴収切替理由書（兼　仕切紙）の記載事項に十分ご注意のうえ、ご準備いただきますようお願いいたします。

◆給与支払者の名称や所在地等が変更になった場合は、「特別徴収義務者所在地・名称変更届出書」を提出してください。給与支払報告書（総括表）では変更できませんのでご注意ください。

◆前職分給与を合算している場合は、摘要欄に前職の事業所名と住所、給与支払額、社会保険料、源泉徴収税額、退職日を記入してください。

◆電子申告やインターネットバンキングをご利用のため納入書の送付が不要な場合は、上記枠内の納入書送付不要の箇所に〇をつけてください。

ここで切り取ってご使用ください